

| 1.- DESCRIPCIÓN PUESTO OFERTADO | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|-----------------------------------|-------------|--------------|------------|-------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------|-----------------------------|
| 1.1.A.- REFERENCIA PUESTO | 1.1.B.- MODALIDAD PUESTO | 1.2.- DIRECCIÓN | 1.3.- SUBDIRECCIÓN | 1.4.- GERENCIA | 1.5.- NIVEL | 1.6.- PUESTO | 1.7.- RAMA | 1.8.- GRUPO PROFESIONAL | 1.9.- DENOMINACIÓN PUESTO TIPO | 1.10.- N.º VACANTES PUESTO TIPO | 1.11.- CATEGORÍA DE ENCUADRE | 1.12.- UBICACIÓN | 1.13.- VACANTE DISCAPACIDAD |
| TRE26-EEP-010 | General | D. INGENIERÍA CIVIL | SUBD. PROYECTOS | GERENCIA INGENIERÍA DIGITAL Y BIM | Nivel G | Experto/a 3 | Técnica | I. TITULADOS | Experto/a BIM-GIS | 1 | Coordinación e Implantación BIM | Madrid | NO |

1.14.- DESCRIPCIÓN PUESTO
 Experto/a responsable de la generación de modelos BIM para su incorporación a GIS, de definir las transformaciones necesarias y crear cuadros de mando para su gestión.

- 1.15.- FUNCIONES ESPECÍFICAS (las 4 principales)**
- Modelar y gestionar información BIM de infraestructuras mediante el uso de herramientas como Civil 3D, Revit, InfraWorks y Navisworks.
 - Analizar y representar información territorial con QGIS y ArcGIS Pro en entornos 2D y 3D, empleando geoportales para la publicación de mapas y escenas orientadas al inventario, mantenimiento y seguimiento de obra.
 - Integrar entornos BIM y GIS mediante procesos directos entre plataformas, así como mediante herramientas de interoperabilidad como FME,
 - Desarrollar cuadros de mando para el seguimiento y análisis de proyectos, incluyendo casos de uso como el movimiento de tierras y la evaluación de la huella de carbono, integrando información procedente de modelos BIM, sistemas GIS y bases de datos externas.

| 2.- REQUISITOS | |
|---|--|
| 2.1.- TITULACIÓN ACADÉMICA | 2.2.- OTROS REQUISITOS |
| Titulación Universitaria Media en: Ingeniería Técnica de Obras Públicas o Grado en Ingeniería Civil. | Al menos 6 años de experiencia profesional global desde el año de Titulación referida en el apartado 2.1. Al menos 3 años de experiencia específica en BIM /GIS. Formación máster BIM. |

3.- PROCESO SELECTIVO. FASES

3.1.- FASE DE CONCURSO DE MÉRITOS (Máximo 40 puntos) **Puntos**

La fecha a considerar para la valoración de los méritos será la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
Los méritos se podrán acumular pudiendo obtener una puntuación máxima de 40 puntos.

| | |
|--|-----------|
| MÉRITO 1) EXPERIENCIA EN INECO. Períodos de tiempo trabajados en Ineco durante los 3 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con un máximo de 1.095 días (3 años), teniendo en cuenta a estos efectos los tiempos de suspensión de contrato con derecho a reserva de puesto, así como realización de prácticas extracurriculares. | 10 |
|--|-----------|

| | |
|--|-----------|
| MÉRITO 2) EXPERIENCIA EN INECO U OTRAS EMPRESAS REALIZANDO LAS 4 FUNCIONES. Experiencia en Ineco o en otras empresas realizando las cuatro funciones expresadas en el anexo específico (a través de una relación laboral) durante los 8 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con un máximo de 1.825 días (5 años). | 30 |
|--|-----------|

3.2.- FASE DE OPOSICIÓN (Máximo 60 puntos) **Puntos**

3.2.1.- Ejercicio 1: Test de Competencias: La puntuación máxima de esta prueba será de **20 puntos**, y no tendrá carácter eliminatorio.
 La prueba competencial se realizará sobre las siguientes competencias **Incluidas en el Mapa de Puestos de Ineco y de aplicación al puesto concreto.**

| Competencia | Descripción | |
|---|--|-----------|
| 1) Foco en el cliente | Capacidad de mantener una actitud de servicio para identificar, entender y dar prioridad a las necesidades del cliente interno-externo, satisfaciendo con eficacia sus necesidades, anticipándose y aportando valor a las soluciones. Implica ofrecer soluciones con un alto nivel de calidad, en el plazo requerido y llevar a cabo el seguimiento del nivel de satisfacción del cliente. | 20 |
| 2) Orientación a la calidad | Capacidad de buscar la excelencia con rigurosidad y una actitud positiva, intentando hacer su trabajo del mejor modo posible y teniendo en cuenta las expectativas del receptor. Implica enfocar su trabajo hacia un estándar que supera las expectativas de manera oportuna y adecuada. | |
| 3) Gestión y Transmisión del conocimiento | Capacidad para asegurar la generación, actualización y el traspaso de información y conocimiento relativos a su área de actividad, facilitando que las personas que lo necesiten dentro de la Compañía dispongan y accedan al conocimiento pertinente en el momento oportuno, garantizando así el proceso de gestión del conocimiento. | |
| 4) Trabajo en equipo | Habilidad de construir relaciones eficaces, apoyándose los unos en los otros, colaborando juntos para conseguir un objetivo común, tanto a nivel funcional como inter-funcional. Implica compartir con los demás, así como demostrar generosidad realizando esfuerzos en beneficio del equipo y facilitando el avance del mismo hacia la consecución de los objetivos. | |
| 5) Autonomía | Capacidad de trabajar independientemente, siguiendo las directrices generales y sin necesidad de una estrecha supervisión, asumiendo las responsabilidades de sus acciones y tomando decisiones en el ámbito de su puesto, para lo cual se basa en su propio conocimiento y/o experiencia. | |

3.2.2.- Ejercicio 2: Entrevista Técnica: La puntuación máxima de esta prueba será de **40 puntos.** **40**

4.- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA

Documentación a presentar en el momento de la inscripción:

- Copia del DNI, NIE o identificación vigente.
- Copia del carné de conducir en el caso de que así se explice en el anexo específico del puesto.
- Copia del permiso de trabajo, si corresponde.
- Curriculum vitae, con la descripción de funciones, acreditando experiencia y realización de tareas similares a las de los puestos ofertados.
- Informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada.
- Titulación académica exigida en el anexo específico del puesto.

Si tuviera o ha tenido vinculación laboral directa, por contrato de puesta a disposición o realizando prácticas extracurriculares en INECO, deberá presentar el Certificado de Méritos con la información de los periodos trabajados en Ineco que podrá descargarse en la intranet Personal/Certificado Méritos o bien solicitar a través del correo admonpersonal@ineco.com indicando nombre completo, DNI/NIE y en el asunto "Histórico de Contratación - TRE junto con su DNI/NIE".

En cualquier momento del proceso podrá ser requerida documentación acreditativa adicional según se establece en las bases de la convocatoria.