

| 1.- DESCRIPCIÓN PUESTO OFERTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| 1.1.A.-<br>REFERENCIA PUESTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1.1.B.-<br>MODALIDAD<br>PUESTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.2.-<br>DIRECCIÓN        | 1.3.-<br>SUBDIRECCIÓN                                          | 1.4.-<br>GERENCIA                | 1.5.-<br>NIVEL | 1.6.- PUESTO | 1.7.-<br>RAMA                                                                                                           | 1.8.-<br>GRUPO<br>PROFESIONAL | 1.9.-<br>DENOMINACIÓN PUESTO TIPO                    | 1.10.-<br>Nº VACANTES<br>PUESTO TIPO | 1.11.-<br>CATEGORÍA DE ENCUADRE                               | 1.12.-<br>UBICACIÓN | 1.13.-<br>VACANTE<br>DISCAPACIDAD |
| TRE26-ESS-078                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | General                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | D. INGENIERÍA DE SISTEMAS | SUBD. SEÑALIZACIÓN FERROVIARIA Y TELECOMUNICACIONES TERRESTRES | G. TELECOMUNICACIONES TERRESTRES | Nivel H        | Técnico/a 1  | Técnica                                                                                                                 | I. TITULADOS                  | Técnico/a de gestión fibra óptica para mantenimiento | 1                                    | Telecomunicaciones. Asistencia técnica a obra o mantenimiento | Madrid              | NO                                |
| 1.14.- DESCRIPCIÓN PUESTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| Técnico/a de Asistencia Técnica a Obras Ferroviarias de Fibra de Telecomunicaciones Fijas: Profesional que da asistencia técnica para la implantación de los sistemas de Telecomunicaciones en la red de Alta Velocidad o red convencional para el seguimiento de la implantación de la red de Telecomunicaciones Fijas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 1.15.- FUNCIONES ESPECÍFICAS (las 4 principales)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 1. Elaboración de la documentación precisa (órdenes de trabajo, cartas de empalme, asignaciones, etc.) para ejecutar los trabajos necesarios para proveer las fibras solicitadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 2. Seguimiento del estado de las peticiones hasta la entrega de los servicios solicitados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 3. Elaborar propuestas técnicas y la documentación necesaria para llevar a cabo los trabajos de reparaciones definitivas sobre la red de fibra óptica, en coordinación con las áreas responsables de la gestión de los activos y las áreas responsables de la ejecución de los trabajos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 4. Realizar y supervisar estudios, análisis e informes y emitir documentación técnica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 2.- REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 2.1. – TITULACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              | 2.2.–OTROS REQUISITOS                                                                                                   |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| Titulación Universitaria Media: Ingeniería Técnica Industrial o Telecomunicaciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              | Al menos 5 años de experiencia global de los cuales al menos 6 meses sean en gestión de fibra en entornos ferroviarios. |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 3.- PROCESO SELECTIVO. FASES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 3.1.- FASE DE CONCURSO DE MÉRITOS (Máximo 40 puntos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     | Puntos                            |
| La fecha a considerar para la valoración de los méritos será la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.<br>Los méritos se podrán acumular pudiendo obtener una puntuación máxima de 40 puntos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| MÉRITO 1) EXPERIENCIA EN INECO. Periodos de tiempo trabajados en Ineco durante los 3 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con un máximo de 1.095 días (3 años), teniendo en cuenta a estos efectos los tiempos de suspensión de contrato con derecho a reserva de puesto, así como realización de prácticas extracurriculares.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     | 10                                |
| MÉRITO 2) EXPERIENCIA EN INECO U OTRAS EMPRESAS REALIZANDO LAS 4 FUNCIONES. Experiencia en Ineco o en otras empresas realizando las cuatro funciones expresadas en el anexo específico (a través de una relación laboral) durante los 8 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con un máximo de 1.825 días (5 años).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     | 30                                |
| 3.2.- FASE DE OPOSICIÓN (Máximo 80 puntos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     | Puntos                            |
| 3.2.1.- Ejercicio 1: Test de Competencias: La puntuación máxima de esta prueba será de 20 puntos, y no tendrá carácter eliminatorio.<br>La prueba competencial se realizará sobre las siguientes competencias incluidas en el Mapa de Puestos de Ineco y de aplicación al puesto concreto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| Competencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 1) Foco en el cliente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Capacidad de mantener una actitud de servicio para identificar, entender y dar prioridad a las necesidades del cliente interno-externo, satisfaciendo con eficacia sus necesidades, anticipándose y aportando valor a las soluciones. Implica ofrecer soluciones con un alto nivel de calidad, en el plazo requerido y llevar a cabo el seguimiento del nivel de satisfacción del cliente. |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 2) Orientación a la calidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Capacidad de buscar la excelencia con rigurosidad y una actitud positiva, intentando hacer su trabajo del mejor modo posible y teniendo en cuenta las expectativas del receptor. Implica enfocar su trabajo hacia un estándar que supera las expectativas de manera oportuna y adecuada.                                                                                                   |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 3) Gestión y Transmisión del conocimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Capacidad para asegurar la generación, actualización y el traspaso de información y conocimiento relativos a su área de actividad, facilitando que las personas que lo necesiten dentro de la Compañía dispongan y accedan al conocimiento pertinente en el momento oportuno, garantizando así el proceso de gestión del conocimiento.                                                     |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 4) Trabajo en equipo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Habilidad de construir relaciones eficaces, apoyándose los unos en los otros, colaborando juntos para conseguir un objetivo común, tanto a nivel funcional como inter-funcional. Implica compartir con los demás, así como demostrar generosidad realizando esfuerzos en beneficio del equipo y facilitando el avance del mismo hacia la consecución de los objetivos.                     |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 5) Iniciativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Implica poder anticiparse e identificar problemas incluso antes de que surjan, reconocer las causas, y establecer alternativas de solución, efectuándolo en el tiempo requerido, incluso en situaciones de riesgo e incertidumbre. Demuestra proactividad en acciones relacionadas con su propio desarrollo y conocimiento de la organización.                                             |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 6) Autonomía                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Capacidad de trabajar independientemente, siguiendo las directrices generales y sin necesidad de una estrecha supervisión, asumiendo las responsabilidades de sus acciones y tomando decisiones en el ámbito de su puesto, para lo cual se basa en su propio conocimiento y/o experiencia.                                                                                                 |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| 3.2.2.- Ejercicio 2: Entrevista Técnica: La puntuación máxima de esta prueba será de 40 puntos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     | 40                                |
| 4.- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |
| Documentación a presentar en el momento de la inscripción:<br>• Copia del DNI, NIE o identificación vigente.<br>• Copia del carné de conducir en el caso de que así se explice en el anexo específico del puesto.<br>• Copia del permiso de trabajo, si corresponde.<br>• Currículum vitae, con la descripción de funciones, acreditando experiencia y realización de tareas similares a las de los puestos ofertados.<br>• Informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.<br>• Declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada.<br>• Titulación académica exigida en el anexo específico del puesto.<br>• Si tuviera o ha tenido vinculación laboral directa, por contrato de puesta a disposición o realizando prácticas extracurriculares en INECO, deberá presentar el Certificado de Méritos con la información de los periodos trabajados en Ineco que podrá descargarse en la intranet Personal/Certificado Méritos o bien solicitar a través del correo admonpersonal@ineco.com indicando nombre completo, DNI/NIE y en el asunto "Histórico de Contratación - TRE junto con su DNI/NIE".<br><br>En cualquier momento del proceso podrá ser requerida documentación acreditativa adicional según se establece en las bases de la convocatoria. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                |                                  |                |              |                                                                                                                         |                               |                                                      |                                      |                                                               |                     |                                   |