

| 1.- DESCRIPCIÓN PUESTO OFERTADO  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
|--|--|--------------------|--------------------|-------------|--------------|--|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|------------------|
| 1.1.- REFERENCIA PUESTO  | 1.2.- DIRECCIÓN  | 1.3.- SUBDIRECCIÓN | 1.4.- GERENCIA     | 1.5.- NIVEL | 1.6.- PUESTO | 1.7.- RAMA   | 1.8.- GRUPO PROFESIONAL | 1.9.- DENOMINACIÓN PUESTO TIPO | 1.10.- Nº VACANTES PUESTO TIPO | 1.11.- CATEGORÍA DE ENCUADRE | 1.12.- UBICACIÓN |
| TR23-EEW-014   | D. INGENIERÍA CIVIL  | SUBD. OBRAS        | G. SUPERESTRUCTURA | Nivel G     | Experto/a 3  | Técnica  | I. TITULADOS            | Director/a de Obra             | 1                              | Dirección de Obras           | León             |
| 1.13.- DESCRIPCIÓN PUESTO  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| Responsable del cumplimiento del proyecto que esté llevando a cabo, analizando la normativa vigente relativa tanto a la propia construcción como a todos los contratos involucrados y dirigir y coordinar a los diferentes intervinientes para obtener un resultado satisfactorio para nuestro cliente.  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 1.14.- FUNCIONES ESPECÍFICAS (las 4 principales)   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 1. Velar por la correcta ejecución del proyecto, estudiándolo y analizándolo con el apoyo de todos los colaboradores.  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 2. Seguimiento y revisión de los planes de obra, comprobando el cumplimiento de los plazos establecidos en el contrato.  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 3. Estudio y análisis de las mediciones mensuales, a partir de los cálculos de la asistencia técnica y la empresa contratista.   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 4. Coordinación de la obra con todos los intervinientes en la gestión de la infraestructura ferroviaria (Circulación, mantenimiento de cada especialidad).   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 1.15.- CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| Máster en Ingenierías Ferroviarias.<br>Máster en Administración y Dirección de Empresas.   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 2.- REQUISITOS   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 2.1.- TITULACIÓN ACADÉMICA   |  |                    |                    |             |              | 2.2.- REQUISITOS DE EXPERIENCIA  |                         |                                |                                |                              |                  |
| Ingeniería de Caminos Canales y Puertos  |  |                    |                    |             |              | 1. Al menos 8 años de experiencia profesional global desde el año de Titulación referida en el apartado 2.1. |                         |                                |                                |                              |                  |
|  |  |                    |                    |             |              | 2. Al menos 8 años de experiencia global en el sector de la Ingeniería.                                      |                         |                                |                                |                              |                  |
|  |  |                    |                    |             |              | 3. Al menos 8 años de experiencia en Obra Ferroviaria.   |                         |                                |                                |                              |                  |
|  |  |                    |                    |             |              | 4. Al menos 3 años de experiencia como Director/a de Obra o Adjunto a Director/a de Obra.                    |                         |                                |                                |                              |                  |
| 2.3.- OTROS REQUISITOS   |  |                    |                    |             |              | 2.4.- IDIOMAS  |                         |                                |                                |                              |                  |
|  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 3.- PROCESO SELECTIVO. FASES   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 3.1.- FASE DE CONCURSO DE MÉRITOS ( Máximo 40 puntos)  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | Puntos           |
| <b>MÉRITO 1) AÑOS DE EXPERIENCIA REQUISITO 1 - Apartado 2.2.</b> La puntuación del mérito será el <b>sumatorio de 0,20 puntos por cada año de experiencia</b> requerido en el requisito 1, siendo <b>25 el máximo</b> de años ponderables.<br>La puntuación del mérito será el <b>sumatorio</b> de la <b>experiencia</b> en años por su equivalencia en puntos ( <b>0,20 por año</b> ), siendo <b>25 años el máximo</b> a considerar.  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 5                |
| <b>MÉRITO 2) AÑOS DE EXPERIENCIA REQUISITO 2 - Apartado 2.2.</b> La puntuación del mérito será el <b>sumatorio de 0,50 puntos por cada año de experiencia</b> requerido en el requisito 2, siendo <b>20 el máximo</b> de años ponderables.<br>La puntuación del mérito será el <b>sumatorio</b> de la <b>experiencia</b> en años por su equivalencia en puntos ( <b>0,50 por año</b> ), siendo <b>20 años el máximo</b> a considerar.  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 10               |
| <b>MÉRITO 3) AÑOS DE EXPERIENCIA REQUISITO 3- Apartado 2.2.</b> La puntuación del mérito será el <b>sumatorio de 0,50 puntos por cada año de experiencia</b> que supere lo requerido en el requisito 3, siendo <b>20 el máximo</b> de años ponderables.<br>La puntuación del mérito será el <b>sumatorio</b> de la <b>experiencia</b> en años por su equivalencia en puntos ( <b>0,50 por año</b> ), siendo <b>20 años el máximo</b> a considerar.   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 10               |
| <b>MÉRITO 4) AÑOS DE EXPERIENCIA REQUISITO 4- Apartado 2.2.</b> La puntuación del mérito será el <b>sumatorio de 0,50 puntos por cada año de experiencia</b> que supere lo requerido en el requisito 4, siendo <b>20 el máximo</b> de años ponderables.<br>La puntuación del mérito será el <b>sumatorio</b> de la <b>experiencia</b> en años por su equivalencia en puntos ( <b>0,50 por año</b> ), siendo <b>20 años el máximo</b> a considerar.   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 10               |
| <b>MÉRITO 5) CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS - Apartado 1.15.</b><br>- <b>Certificaciones oficiales relativas a conocimientos específicos señalados en el punto 1.15 - 1 punto por certificación, con un máximo de 2 puntos.</b><br>- <b>Formaciones superiores adicionales a la señalada en el punto 2.1 (más de 250 horas) oficiales o propias relativas a conocimientos específicos señalados en el punto 1.15 - 0,5 puntos por titulación, con un máximo de 1,5 puntos.</b><br>- <b>Otros cursos de formación complementaria de duración menor a 250 horas relativos a conocimientos específicos señalados en el punto 1.15- 0,25 puntos por curso, con un máximo 1,5 puntos.</b>  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 5                |
| 3.2.- FASE DE OPOSICIÓN (Máximo 60 puntos)   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | Puntos           |
| 3.2.1.- Ejercicio 1: Test de Competencias: La puntuación máxima de esta prueba será de 20 puntos, y no tendrá carácter eliminatorio.<br>La prueba competencial se realizará sobre las siguientes competencias incluidas en el Mapa de Puestos de Ineco y de aplicación al puesto concreto.   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 20               |
| Competencia  | Descripción  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 1) Foco en el cliente.   | Capacidad de mantener una actitud de servicio para identificar, entender y dar prioridad a las necesidades del cliente interno-externo, satisfaciendo con eficacia sus necesidades, anticipándose y aportando valor a las soluciones. Implica ofrecer soluciones con un alto nivel de calidad, en el plazo requerido y llevar a cabo el seguimiento del nivel de satisfacción del cliente. |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 2) Orientación a la calidad.   | Capacidad de buscar la excelencia con rigurosidad y una actitud positiva, intentando hacer su trabajo del mejor modo posible y teniendo en cuenta las expectativas del receptor. Implica enfocar su trabajo hacia un estándar que supera las expectativas de manera oportuna y adecuada.   |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 3) Gestión y Transmisión del conocimiento.   | Capacidad para asegurar la generación, actualización y el traspaso de información y conocimiento relativos a su área de actividad, facilitando que las personas que lo necesiten dentro de la Compañía dispongan y accedan al conocimiento pertinente en el momento oportuno, garantizando así el proceso de gestión del conocimiento.   |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 4) Trabajo en equipo   | Habilidad de construir relaciones eficaces, apoyándose los unos en los otros, colaborando juntos para conseguir un objetivo común, tanto a nivel funcional como inter-funcional. Implica compartir con los demás, así como demostrar generosidad realizando esfuerzos en beneficio del equipo y facilitando el avance del mismo hacia la consecución de los objetivos.                     |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| 5) Autonomía   | Capacidad de trabajar independientemente, siguiendo las directrices generales y sin necesidad de una estrecha supervisión, asumiendo las responsabilidades de sus acciones y tomando decisiones en el ámbito de su puesto, para lo cual se basa en su propio conocimiento y/o experiencia.   |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| <b>3.2.2.- Ejercicio 2: Entrevista Técnica:</b> La puntuación máxima de esta prueba será de <b>40 puntos</b> .   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              | 40               |
| <b>En el momento de realizar su inscripción, debe presentar la siguiente documentación:</b>  |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| Para acreditar REQUISITOS:<br>• Copia del DNI, NIE o identificación vigente.<br>• Copia del carné de conducir en el caso de que así se explicita en el anexo específico del puesto.<br>• Acreditación de la formación o titulación académica, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de la convocatoria.<br>• Currículum vitae, con la descripción de funciones, acreditando experiencia y realización de tareas similares a las de los puestos ofertados.<br>• Declaración responsable a efectos de acreditación de todos los requisitos relativos al puesto según el modelo "Declaración responsable requisitos" de la convocatoria.<br>• Si tiene o ha tenido relación laboral con Ineco, Certificado con la información de los periodos trabajados en Ineco que podrá descargarse en la intranet Personal/Mis Gestiones/Certificado Méritos o solicitar a través del correo <a href="mailto:admonpersonal@ineco.com">admonpersonal@ineco.com</a> indicando su nombre completo, DNI/NIE y en el asunto "Histórico de Contratación junto con su DNI/NIE". La fecha límite para solicitar el informe será hasta un día antes de la fecha de finalización de presentación de solicitudes. |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |
| Para acreditar MÉRITOS:<br>Anexo I: Documento acreditativo de la experiencia/Declaración Responsable correctamente cumplimentado.<br>Acreditación de las formaciones/certificaciones/cursos relativos a puntos consignados en el mérito 5.<br>No obstante, en cualquier momento del proceso podrá ser requerida en un periodo de 10 días la siguiente documentación acreditativa, según se establece en la convocatoria:<br>1. Acreditación de la formación o titulación académica, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de la convocatoria.<br>2. Acreditación de los requisitos específicos que se exigen en el presente anexo, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de la convocatoria.   |  |                    |                    |             |              |  |                         |                                |                                |                              |                  |