

AJA D	L REFUSICIO	N ESPECÍFICA 2024	AINEAU ESP	LOIFICO							neco	
				1 DE	ESCRIPCIÓN PUESTO O	FERTADO						
1.1 FERENCIA PUESTO	1.2 DIRECCIÓN	1.3 SUBDIRECCIÓN	1.4 Gerencia	1.5 NIVEL	1.6 PUESTO	1.7 RAMA	1.8 GRUPO PROFESIONAL	1.9 DENOMINACIÓN PUESTO TIPO	1.10 Nº VACANTES PUESTO TIPO	1.11 CATEGORÍA DE ENCUADRE	1.12 UBICACIÓN	
24-ESR-043	D. INGENIERÍA DE SISTEMAS	SUBD. SEGURIDAD, ENERGÍA Y MATERIAL RODANTE	G. SISTEMAS AEROPORTUARIOS Y ENERGÍA	Nivel J	Técnico/a 3	Técnica	I. TITULADOS	Operador/a Telemando de Energía	1	Generación, suministro y distribución de energía eléctrica	León	
				1	1.13 DESCRIPCIÓN PUI	ESTO						
esional que	gestiona el sistema de sun	ninistro de energía eléctrica a la tracción	ferroviaria y a otras instalo	aciones ferroviarias.								
				1.14 FUNCI	ONES ESPECÍFICAS (la	s 4 principales)						
		mando de Energía: arranque, control de nentación a líneas de alta velocidad asig				.						
estión y aná	ilisis de incidencias del siste	ema de alimentación que afecten a la ex	plotación ferroviaria. Resol	lución, aviso a mantene	edores, etc.							
ealización de	e cortes y restablecimiento	de tensión solicitados por el personal au	itorizado. Gestión con la co	mpañía eléctrica en co	2 REQUISITOS							
		2.1. – TITULACIÓN ACA	DÉMICA					2.2OTROS RE	QUISITOS			
Titulación Universitaria Media o Superior en: Al menos 1 año de experiencia como operador del telemando de energía de sistemas ferrovia Ingeniería Industrial, Eléctrica, Automática, Electrónica, de la Energía o Minas. Habilitación como Operador de Telemando de Energía ferroviaria de alta velocidad.												
			3.1	3 FASE DE CONCURSO DE	- PROCESO SELECTIVO E MÉRITOS (Máximo 4						Puntos	
		Lc	ı fecha a considerar para l	la valoración de los mé	éritos será la fecha d	e finalización del plaz	o de presentación de	solicitudes.				
		de méritos 1, se considerarán como perio considerarán como periodos computabl	odos computables en INEC		oral directa, por medi	o de un contrato de p	ouesta a disposición a	•				
ERITO 1) EXPERIENCIA EN INECO. Periodos de tiempo trabajados en Ineco durante los últimos 5 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con un máximo de 1.826 días (5 años), teniendo en cuenta a estos efectos las posibles ácticas extracurriculares realizadas, así como los tiempos de suspensión de contrato con derecho a reserva de puesto.											12	
nizativas e	quivalentes según Mapa de	MO PUESTO Y UNIDADES ORGANIZATIVAS F e Puestos de Ineco realizando todas las f i a estos efectos los tiempos de suspensió	unciones reflejadas en la d	descripción de funcione	•	•			•	, .	20	
sentación de	e solicitudes, con un máxim	EMPRESAS REALIZANDO DOS O MÁS FUNCIO no de 1.826 días (5 años), teniendo en cue apas de Beca / Prácticas Extracurriculare	nta a estos efectos los tien	•				te los últimos 5 años anteri	ores a la fecha de	finalización del plazo de	8	
				3.2 FASE DE OPOSIC	CIÓN (Máximo 60 pun	tos)					Puntos	
		-	1: Test de Competencias: I Il se realizará sobre las sigu									
C	competencia	La prueba competencial se realizará sobre las siguientes competencias incluidas en el Mapa de Puestos de Ineco y de aplicación al puesto concreto. Descripción										
1) Fo	oco en el cliente.	Capacidad de mantener una actitud de servicio para identificar, entender y dar prioridad a las necesidades del cliente interno-externo, satisfaciendo con eficacia sus necesidades, anticipándose y aportando valor a las soluciones. Implica ofrecer soluciones con un alto nivel de calidad, en el plazo requerido y llevar a cabo el seguimiento del nivel de satisfacción del cliente.										
2) Orien	itación a la calidad.	Capacidad de buscar la excelencia con rigurosidad y una actitud positiva, intentando hacer su trabajo del mejor modo posible y teniendo en cuenta las expectativas del receptor. Implica enfocar su trabajo hacia un estándar que supera las expectativas de manera oportuna y adecuada.									20	
3) Tr	abajo en equipo	Habilidad de construir relaciones eficaces, apoyándose los unos en los otros, colaborando juntos para conseguir un objetivo común, tanto a nivel funcional como inter-funcional. Implica compartir con los demás, así como demostrar generosidad realizando esfuerzos en beneficio del equipo y facilitando el avance del mismo hacia la consecución de los objetivos										
4) Iniciativa Implica poder anticiparse e identificar problemas incluso antes de que surjan, reconocer las causas, y establecer alternativas de solución, efectuándolo en el tiempo requerido, incluso en situaciones de riesgo e incertido Demuestra proactividad en acciones relacionadas con su propio desarrollo y conocimiento de la organización.									de riesgo e incertidumbre.			
			3.2.2 Ejercicio 2: Entre	evista Técnica: La puntu	uación máxima de es	ta prueba será de 40	puntos.				40	
Si es usted		ACULACIÓN LABORAL directa, por contrate nomento de realizar su inscripción, debe	•	•	extracurriculares en	4.2Si es usted un/o	a candidato/a SIN VIN	CULACIÓN con INECO en el document		zar su inscripción, debe pres	sentar la siguie	
ara acreditar REQUISITOS:						Para acreditar REQUISITOS:						
copia del DNI, NIE o identificación vigente. Copia del carné de conducir en el caso de que así se explicite en el anexo específico del puesto.						 Copia del DNI, NIE o identificación vigente. Copia del carné de conducir en el caso de que así se explicite en el anexo específico del puesto. 						
Copia del permiso de trabajo, si corresponde.							Copia del permiso de trabajo, si corresponde.					
		inciones, acreditando experiencia y realiz reditación de todos los requisitos relativo		• Currículum vitae, con la descripción de funciones, acreditando experiencia y realización de tareas similares a las de los pues e ofertados.								
onvocatoria		·		• Declaración responsable a efectos de acreditación de todos los requisitos relativos al puesto según el modelo "Declaración								
rtificado co	n la información de los peri	odos trabajados en Ineco que podrá des	cargarse en la intranet Per	sonal/Mis Gestiones/Co	ertificado Méritos.	'	os" de la convocatoria. o en Ineco en algún pe		anteriores al mon	nento de presentar la solicitu	ıd, certificado (
a acreditar I		anian ain IDa al-marita D	hama and a surrous to a second				•			o admonpersonal@ineco.co		
	•	eriencia/Declaración Responsable correc roceso podrá ser requerida en un perioc			tativa según se	nombre completo, DNI/NIE y en el asunto "Histórico de Contratación junto con su DNI/NIE". La fecha límite para solicitar el informe hasta un día antes de la fecha de finalización de presentación de solicitudes.						
ıblece en la	convocatoria:		-		•							
		académica, de acuerdo a lo dispuesto e s que se exigen en el presente anexo, de	•		catoria.	Para acreditar MÉRIT Anexo I: Documento		riencia/Declaración Respo	nsable correctame	ente cumplimentado.		
		•		No obstante, en cua	lquier momento del pr	oceso podrá ser requerido		10 días la siguiente docume	entación			
						acreaitativa, según s	se establece en la con	vocatoria:				

1. Acreditación de la formación o titulación académica, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de la convocatoria. 2. Acreditación de los requisitos específicos que se exigen en el presente anexo, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de la